



## OŚWIADCZENIE O DOCHODACH

### MATERIAŁY DLA STUDENTÓW

**Opracowały:** mgr Justyna Tyborska – Wydział Prawa i Administracji  
mgr inż. Małgorzata Heigelmann – Wydział Teologiczny

**Konsultacje:** dr Przemysław Rachowiak – Pełnomocnik Rektora ds. Pomocy Materialnej  
Natalia Mąka – Parlament Samorządu Studentów UAM  
mgr Karolina Jung – Centrum Informatyczne UAM  
mgr Remigiusz Ciemiński – Centrum Informatyczne UAM

**Data dokumentu:** 7 października 2019 r.

<b>Informacje ogólne .....</b>	<b>2</b>
<b>Oświadczenie w USOSweb .....</b>	<b>3</b>
<b>Ekran 1 Rodzina studenta .....</b>	<b>6</b>
<b>Ekran 2 Rodzaje osiągniętych dochodów w rodzinie studenta .....</b>	<b>7</b>
<b>Ekran 3 (3A, 3B, 3C, 3D, 3E) .....</b>	<b>9</b>
<b>Ekran 3A Dochody w rodzinie studenta .....</b>	<b>9</b>
<i>Dochody uzyskane przez część roku .....</i>	<i>10</i>
<i>Dochód utracony .....</i>	<i>11</i>
<i>Dochód uzyskany .....</i>	<i>13</i>
<b>Ekran 3B Dochody opodatkowane w formie ryczałtu ewidencjonowanego lub karty podatkowej .....</b>	<b>15</b>
<b>Ekran 3C Dochody niepodlegające opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych .....</b>	<b>17</b>
<i>Dochody z zagranicy .....</i>	<i>18</i>
<i>Dochody z pracy w indywidualnych gospodarstwach rolnych .....</i>	<i>19</i>
<i>Inne dochody z rolnictwa, np. zasiłki chorobowe, agroturystyka .....</i>	<i>20</i>
<i>Dochody z alimentów .....</i>	<i>21</i>
<i>Stypendium doktoranckie .....</i>	<i>22</i>
<i>Ulga na dzieci .....</i>	<i>22</i>
<i>Zasiłek macierzyński z KRUS i świadczenie rodzicielskie .....</i>	<i>23</i>
<i>Stypendia dla bezrobotnych z UE .....</i>	<i>23</i>
<i>Inne dochody .....</i>	<i>24</i>
<b>Ekran 3D Pomniejszenie dochodów o alimenty płacone na rzecz osób spoza rodziny .....</b>	<b>25</b>
<b>Ekran 3E Dochody uzyskane w roku bieżącym .....</b>	<b>26</b>
<i>Nowe dochody po roku ... ..</i>	<i>27</i>
<i>Zatrudnienie lub pozarolnicza działalność gospodarcza po roku ... ..</i>	<i>27</i>
<b>Ekran 4 Ubieganie się o świadczenia bez podawania dochodów rodziców lub opiekunów oraz ich dzieci .....</b>	<b>29</b>
<b>Ekran 6 Lista załączników .....</b>	<b>31</b>
<b>Ekran 7 Podsumowanie .....</b>	<b>32</b>
<b>Ekran 8 Rejestracja i drukowanie oświadczenia .....</b>	<b>33</b>

## INFORMACJE OGÓLNE

Studencie,

zanim rozpoczniesz wypełnianie **Oświadczenia o dochodach**, zapoznaj się z informacjami znajdującymi się na stronie Uniwersytetu w zakładce **Studenci → Przewodnik studenta → Pomoc materialna i domy studenckie**

Składanie **Oświadczenia o dochodach** odbywa się w systemie USOSweb  
<http://usosweb.amu.edu.pl>

**Oświadczenie o dochodach stanowi** niezbędny załącznik do wniosku o stypendium socjalne lub miejsce w Domu Studenckim (akademiku).

Po elektronicznym wypełnieniu oświadczenia, wydrukuj je, podpisz i wraz z wnioskiem o stypendium socjalne lub akademik przekaz z niezbędnymi załącznikami do sekcji stypendialnej w Biurze Obsługi Studentów wydziału.

**Status oświadczenia** możesz na bieżąco śledzić w USOSweb, a powiadomienia o jego zmianie otrzymasz na uczelniany adres e-mail (@st.amu.edu.pl).

**Pamiętaj!** W okresie wnioskowania o świadczenia pomocy materialnej regularnie sprawdzaj uczelnianą elektroniczną skrzynkę pocztową.

**Pamiętaj! Kontroluj status oświadczenia**, gdyż w przypadku wystąpienia nieprawidłowości w złożonym przez Ciebie oświadczeniu (np. braki w dokumentacji, błędne kwoty dochodu itp.), koordynator ds. pomocy materialnej może cofnąć je do poprawy, a to będzie wymagało od Ciebie niezwłocznego dostarczenia brakujących dokumentów lub skorygowania oświadczenia.

**Pamiętaj!** Jeśli w bieżącym roku akademickim ubiegasz się o kilka świadczeń, np. o stypendium socjalne i akademik, wypełnij tylko jedno oświadczenie o dochodach.

Każdy student, który otrzymuje świadczenia pomocy materialnej, jest zobowiązany, do niezwłocznego powiadomienia uczelni o wystąpieniu okoliczności, o której mowa w art. 91 ust. 2 ustawy *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce* (tj. o ukończeniu innego kierunku studiów), mającej wpływ na prawo do świadczeń pomocy materialnej..

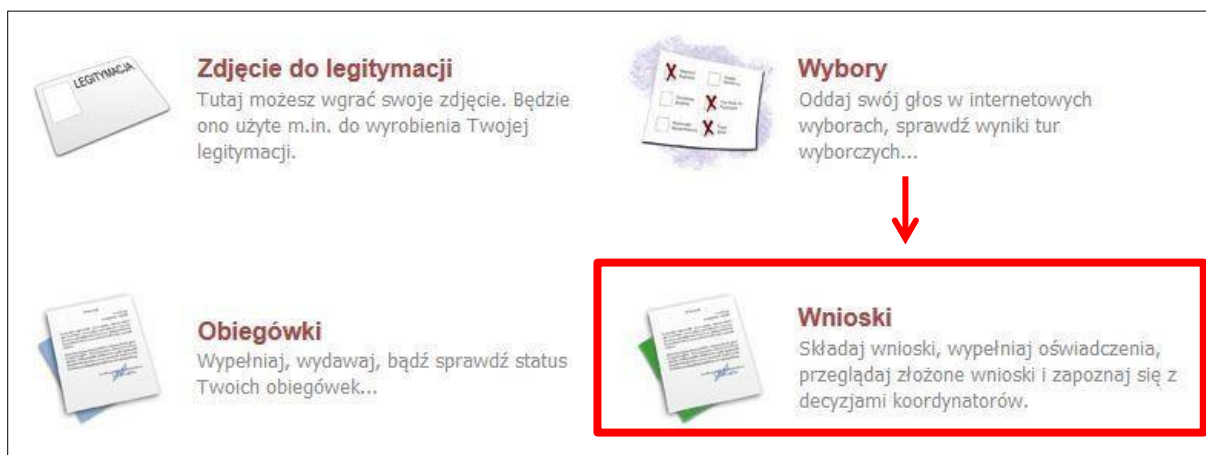
## OŚWIADCZENIE W USOSWEB

Po zalogowaniu do systemu USOSweb wybierz zakładkę **DLA WSZYSTKICH**.



Rysunek 1

Następnie kliknij ikonę **Wnioski**.



Rysunek 2

Jeżeli chcesz rozpocząć wypełnianie *Oświadczenia o dochodach*, w sekcji **Wnioski, które można złożyć w Twoich jednostkach** znajdź wniosek o nazwie **Oświadczenie o dochodach za rok...** i kliknij w odpowiadający mu link **zaczynij wypełniać**. Pamiętaj jednak, że w systemie możesz mieć tylko jedno *Oświadczenie o dochodach*, zatem jeśli wcześniej rozpoczęłeś już wypełnianie oświadczenia, to system nie pozwoli Ci rozpocząć kolejnego.

Wnioski, które można złożyć w Twoich jednostkach. **i**

	Nazwa	Tury	Organizator	Cykl	
→	Oświadczenie o dochodach za rok 2017	<b>w trakcie</b> , 9 dni do zakończenia 2018-09-19 00:00 - 2018-09-30 23:59	Uniwersytet im. Adama Mickiewicza w Poznaniu	Rok akademicki 2018/2019	informacje o wniosku <b>zaczynij wypełniać</b>
→	Wniosek o stypendium rektora dla najlepszych studentów	<b>w trakcie</b> , 9 dni do zakończenia 2018-09-12 00:00 - 2018-09-30 23:59	Uniwersytet im. Adama Mickiewicza w Poznaniu	Rok akademicki 2018/2019	informacje o wniosku <b>zaczynij wypełniać</b>

Rysunek 3

Jeżeli już wcześniej rozpoczęłeś wypełnianie *Oświadczenia o dochodach* i chcesz je kontynuować lub otrzymałeś informację, że Twoje oświadczenie zostało cofnięte do poprawy, to wyszukaj swoje oświadczenie w sekcji **Wnioski, które zacząłeś wypełniać** i kliknij odpowiednio link **kontynuuj wypełnianie** lub **popraw**.

Wnioski, które zacząłeś wypełniać. **i**

	Nazwa	Stan	Tury	Organizator	Cykl	
→	Oświadczenie o dochodach za rok 2017	Wypełniany	<b>w trakcie</b> , 9 dni do zakończenia 2018-09-19 00:00 - 2018-09-30 23:59	Uniwersytet im. Adama Mickiewicza w Poznaniu	Rok akademicki 2018/2019	kontynuuj wypełnianie usuń drukuj szczegóły
→	Wniosek o stypendium rektora dla najlepszych studentów	Wypełniany	<b>w trakcie</b> , 9 dni do zakończenia 2018-09-12 00:00 - 2018-09-30 23:59	Uniwersytet im. Adama Mickiewicza w Poznaniu	Rok akademicki 2018/2019	kontynuuj wypełnianie usuń drukuj szczegóły

Rysunek 4

Wnioski, które zacząłeś wypełniać. **i**

	Nazwa	Stan	Tury	Organizator	Cykl	
→	Oświadczenie o dochodach za rok 2015	Wypełniany	<b>w trakcie</b> , 173 dni do zakończenia 2016-09-02 00:00 - 2017-12-30 23:59	Uniwersytet im. Adama Mickiewicza w Poznaniu	Rok akademicki 2016/2017	kontynuuj wypełnianie usuń drukuj szczegóły
☐	Wniosek o stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych na rok akademicki 2016/2017 - studia stacjonarne	Zarejestrowany	<b>w trakcie</b> , 172 dni do zakończenia 2016-09-02 00:00 - 2017-12-29 23:59	Uniwersytet im. Adama Mickiewicza w Poznaniu	Rok akademicki 2016/2017	drukuj szczegóły
✗	Wniosek o stypendium socjalne na rok akademicki 2016/2017 - studia stacjonarne	Cofnięty do poprawy	<b>w trakcie</b> , 172 dni do zakończenia 2016-09-02 00:00 - 2017-12-29 23:59	Uniwersytet im. Adama Mickiewicza w Poznaniu	Rok akademicki 2016/2017	popraw drukuj szczegóły

Rysunek 5

Przy każdym oświadczeniu widoczna jest lista czynności, które możesz w danym momencie wykonać, np. *zaczynij wypełniać*, *usuń*, *kontynuuj wypełnianie*, *drukuj*, *popraw* itp. Lista ta zależy od uprawnień, jakie masz nadane na określonym etapie wnioskowania, oraz od stanu wniosku, np. jeżeli już zarejestrujesz oświadczenie, to, co najwyżej, będziesz mógł je wydrukować i obejrzyć jego szczegóły.

## EKRAN 1 RODZINA STUDENTA

Na tym ekranie podaj **skład swojej rodziny**. Sam na liście członków rodziny pojawiaasz się automatycznie, natomiast informacje o pozostałych członkach rodziny wprowadzasz klikając przycisk **dodaj**, znajdujący się na dole strony.

Imię i nazwisko	Rok urodzenia	Pokrewieństwo	Główne zajęcie	
<input type="text"/>	1994	wnioskodawca	nie pracuje	
				

Rysunek 6

Kliknięcie przycisku **dodaj** spowoduje dodanie następnego wiersza w tabeli i pozwoli na wprowadzenie danych kolejnych członków rodziny.

Imię i nazwisko	Rok urodzenia	Pokrewieństwo	Główne zajęcie	
<input type="text"/>	1994	wnioskodawca	nie pracuje	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	wnioskodawca	pracuje – umowa o pracę	
				

Rysunek 7

**Pamiętaj!** Pod uwagę **nie są** brani dziadek, babcia, ciocia, wujek, teść, teściowa itp., nawet, jeśli razem z Tobą mieszkają, chyba, że są oni Twoimi opiekunami prawnymi, ale wtedy na udokumentowanie tego faktu musisz dołączyć do oświadczenia wyrok sądu rodzinnego.

**Pamiętaj!** W przypadku, gdy członek Twojej rodziny przebywa w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie (np. zakład karny, zamknięte zakłady lecznicze) i nie ponosi opłaty za pobyt, nie uwzględniasz tej osoby w składzie rodziny, jednak musisz załączyć odpowiednie dokumenty.

## EKRAN 2

### RODZAJE OSIĄGANÝCH DOCHODÓW W RODZINIE STUDENTA

Na tym ekranie podaj **rodzaj dochodów** poszczególnych członków Twojej rodziny. Konieczne jest zaznaczenie opcji **TAK** lub **NIE** w każdej kolumnie dla każdego członka rodziny.

Bez względu na to, jakie opcje zaznaczysz dla każdego pełnoletniego członka rodziny, lub uzyskującego dochód (w tym Ciebie), **musisz do wniosku dołączyć**:

1. zaświadczenia z Urzędu Skarbowego o wysokości uzyskanego dochodu,
2. zaświadczenia o wysokości składek odprowadzonych na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, np. ZUS, KRUS
3. oświadczenia o dochodzie niepodlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych (Druk do pobrania na *Ekranie 6* jako załącznik [z-27]).

**Pamiętaj!** Powyższe dokumenty dotyczą ostatniego rozliczonego roku podatkowego, np. jeżeli składasz oświadczenie o dochodach na rok akademicki 2019/2020, przedstawiasz dokumenty za rok 2018.

**Pamiętaj!** Oświadczenia o dochodzie niepodlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych **składasz obowiązkowo**, nawet wtedy, jeśli nikt w rodzinie nie osiągał takich dochodów.

Ekran ten jest ważny. Od tego, co na nim zaznaczysz, zależy, jakie ekrany do wypełniania pojawią się w kolejnym etapie, np. jeśli zaznaczysz, że ktoś nie uzyskuje dochodu, wówczas na kolejnych ekranach zapytania o tę osobę nie pojawią się.

Dochody w rodzinie – zaznaczanie dochodów					
Imię i nazwisko	A - wynagrodzenia Wynagrodzenia (np. umowa o pracę, zlecenia, o dzieło), emerytury i renty, zasiłki dla bezrobotnych, działalność gosp. na zasadach ogólnych, zbycie papierów wartościowych lub nieruchomości, prawa autorskie, działy specjalne produkcji rolnej, inne	B - dochody opodatkowane ryczałtem Dochody z pozarolniczej działalności gospodarczej opodatkowana w formie ryczałtu ewidencjonowanego lub karty podatkowej, dochody z najmu lub dzierżawy rozliczanych poza działalnością gospodarczą, inne	C - dochody nieopodatkowane Dochody z zagranicy, z rolnictwa i KRUS, alimenty, stypendium doktoranckie, kwota zwrotu z tytułu niewykorzystanej ulgi na dzieci, świadczenie rodzicielskie, dochody z pełnienia funkcji społecznych, stypendium dla bezrobotnych z UE, inne	D - pomniejszenia dochodu Wydatki pomniejszające dochód - alimenty na rzecz osób spoza rodziny	E - nowy dochód po roku 2018 Dochód, który nie był uzyskiwany w roku 2018
Jan Kowalski [wnioskodawca]	<input checked="" type="radio"/> NIE <input type="radio"/> TAK	<input checked="" type="radio"/> NIE <input type="radio"/> TAK	<input checked="" type="radio"/> NIE <input type="radio"/> TAK	<input checked="" type="radio"/> NIE <input type="radio"/> TAK	<input checked="" type="radio"/> NIE <input type="radio"/> TAK
Anna Kowalska [matka]	<input type="radio"/> NIE <input checked="" type="radio"/> TAK	<input checked="" type="radio"/> NIE <input type="radio"/> TAK	<input checked="" type="radio"/> NIE <input type="radio"/> TAK	<input checked="" type="radio"/> NIE <input type="radio"/> TAK	<input checked="" type="radio"/> NIE <input type="radio"/> TAK

Rysunek 8

## Wyjaśnienie dotyczące kolumny E – nowy dochód po roku ...

E - nowy dochód po roku 2018	
Dochód, który nie był uzyskiwany w roku 2018	
<input checked="" type="radio"/>	NIE
<input type="radio"/>	TAK

Rysunek 9

Kolumna ta dotyczy dochodu, który został uzyskany między 1 stycznia bieżącego roku kalendarzowego a dniem składania wniosku. Ważne jest, z jakiego tytułu dochód zaczął być uzyskiwany w bieżącym roku.

Jeśli dochód zaczął być uzyskiwany z **innych tytułów niż** zatrudnienie wynikające ze stosunku pracy lub stosunku służbowego, umowy zlecenia, umowy o dzieło, prowadzenie działalności gospodarczej to dochód **musi być uzyskiwany w dniu składania wniosku**.

### Przykłady:

1. Dzień składania wniosku: 1 października 2019 r. – osoba uzyskała dochód z tytułu zasiłku dla osób bezrobotnych w okresie od 15 marca 2019 r. do 25 sierpnia 2019 r. – w wierszu dotyczącym danej osoby w kolumnie E należy zaznaczyć **NIE**.
2. Dzień składania wniosku: 1 października 2019 r. – osoba uzyskała dochód z tytułu zasiłku dla osób bezrobotnych w okresie od 15 marca 2019 r. i uzyskuje w dniu składania wniosku – w wierszu dotyczącym danej osoby w kolumnie E należy zaznaczyć **TAK**.

Jeśli dochód zaczął być uzyskiwany w bieżącym roku z takich tytułów, jak **zatrudnienie wynikające ze stosunku pracy lub stosunku służbowego, umowy zlecenia, umowy o dzieło, prowadzenia działalności gospodarczej** to w kolumnie E zaznacz **TAK**, nawet jeśli dochód ten **nie występuje w dniu składania wniosku**.

### Przykłady dotyczące zawarcia jednej umowy:

1. Dzień składania wniosku: 1 października 2019 r. – osoba uzyskała dochód z tytułu zawarcia umowy zlecenie w okresie od 15 marca 2019 r. do 25 sierpnia 2019 r. – w wierszu dotyczącym danej osoby w kolumnie E należy zaznaczyć **TAK**.
2. Dzień składania wniosku: 1 października 2019 r. – osoba uzyskała dochód z tytułu zawarcia umowy zlecenie w okresie od 15 marca 2019 r. do dnia składania wniosku – w wierszu dotyczącym danej osoby w kolumnie E należy zaznaczyć **TAK**.



**Uwaga!** Jeśli w okresie **3 miesięcy** licząc od dnia utraty dochodu uzyskałeś dochód u **tego samego pracodawcy, zleceniodawcy lub rozpocząłeś pozarolniczą działalność gospodarczą** przepisów o utracie i uzyskaniu dochodu się **nie stosuje**.

**Przykłady dotyczące zawarcia kilku umów:**

1. Dzień składania wniosku 1 października 2019 r. – osoba uzyskała dochód z tytułu zawarcia umowy zlecenie od 5 października 2018 r. do 30 stycznia 2019 r., ponownie zawarła umowę zlecenie u tego samego pracodawcy od 10 marca 2019 r. do dnia składania wniosku – w wierszu dotyczącym danej osoby w kolumnie E należy zaznaczyć **NIE**, ponieważ **nie upłynął okres 3 miesięcy** od rozwiązania jednej umowy do zawarcia drugiej **u tego samego pracodawcy** (drugi dochód nie jest traktowany jako nowy dochód).
2. Dzień składania wniosku 1 października 2019 r. – osoba uzyskała dochód z tytułu zawarcia umowy zlecenie od 5 października 2018 r. do 30 stycznia 2019 r., ponownie zawarła umowę zlecenie u tego samego pracodawcy od 10 czerwca 2019 r. do dnia składania wniosku – w wierszu dotyczącym danej osoby w kolumnie E należy zaznaczyć **TAK**, ponieważ **upłynął okres 3 miesięcy** od rozwiązania jednej umowy do zawarcia drugiej **u tego samego pracodawcy** (drugi dochód traktowany jest jako nowy dochód).
3. Dzień składania wniosku 1 października 2019 r. – osoba uzyskała dochód z tytułu zawarcia umowy o dzieło od 5 października 2018 r. do 30 stycznia 2019 r., zawarła umowę zlecenie u innego pracodawcy od 10 marca 2019 r. do dnia składania wniosku – w wierszu dotyczącym danej osoby w kolumnie E należy zaznaczyć **TAK**, ponieważ, co prawda **nie upłynął okres 3 miesięcy** od rozwiązania jednej umowy do zawarcia drugiej, ale druga umowa była zawarta **z innym pracodawcą** (drugi dochód traktowany jest jako nowy dochód).
4. Dzień składania wniosku 1 października 2019 r. – osoba uzyskała dochód z tytułu zawarcia umowy o dzieło od 5 października 2018 r. do 30 stycznia 2019 r., zawarła umowę zlecenie u innego pracodawcy od 10 czerwca 2019 r. do dnia składania wniosku – w wierszu dotyczącym danej osoby w kolumnie E należy zaznaczyć **TAK**, ponieważ, **upłynął okres 3 miesięcy** od rozwiązania jednej umowy do zawarcia drugiej, a dodatkowo druga umowa była zawarta **z innym pracodawcą** (drugi dochód traktowany jest jako nowy dochód).

## EKRANY 3 (3A, 3B, 3C, 3D, 3E)

Na tych ekranach podaj dochody oddzielnie dla każdego członka rodziny. Na *Ekranie 2* poszczególne rodzaje dochodów oznaczone są literami: A, B, C, D, E. Od tego, jakie rodzaje dochodów tam zaznaczysz, zależą ekrany wyświetlane w kolejnych etapach wypełniania oświadczenia. Dla ułatwienia ekrany w swojej nazwie będą zawierały (oprócz cyfry) odpowiednią literę alfabetu wskazującą, którego dochodu dotyczą (np. *Ekran 3A, Ekran 3B,...*). W górnej części każdego z ekranów podana będzie informacja, jakiego rodzaju dochodu dotyczy dany ekran oraz którego członka rodziny. Jeśli jakiś ekran wyświetla się, choć nie powinien, wróć *do Ekranu 2*, i sprawdź, jakie opcje zaznaczyłeś w tabeli dochodów.

### EKRAN 3A DOCHODY W RODZINIE STUDENTA

*Ekran 3A* zostanie wyświetlony, jeżeli na *Ekranie 2* zaznaczyłeś **TAK** w kolumnie A.

Na tym ekranie wykaż dochody z umowy o pracę, umowy zlecenia, umowy o dzieło, rent, emerytur itp.

**Do wypełnienia tego ekranu potrzebujesz:**

1. zaświadczenia z Urzędu Skarbowego o wysokości uzyskanego dochodu,
2. zaświadczenia o wysokości składek odprowadzonych na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, np. ZUS, KRUS.

**Pamiętaj!** Nawet jeżeli ktoś nie uzyskał dochodów lub nie złożył zeznania podatkowego, konieczne jest zaświadczenie z Urzędu Skarbowego, potwierdzające ten fakt.

W przypadku, gdy zawarłeś związek małżeński po roku kalendarzowym, z którego dokumentuje się dochody, ale przed dniem złożenia wniosku o pomoc materialną, w celu ustalenia prawa do stypendium socjalnego uwzględnij dochody małżonka za rok kalendarzowy poprzedzający rok akademicki, na który świadczenie ma być przyznane, np. składasz wniosek 1 października 2019 r., związek małżeński zawarłeś dnia 21 września 2019 r., podaj dochody małżonka za rok 2018.

W poniższe okienka wpisz kwoty wykazane w zaświadczeniu z Urzędu Skarbowego.

Dochód:	<input type="text"/>	zł
Podatek:	<input type="text"/>	zł
Składki na ubezpieczenie społeczne:	<input type="text"/>	zł

W poniższe okienko wpisz kwotę składek na ubezpieczenie zdrowotne wykazanych w zaświadczeniu z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych.

Składki na ubezpieczenie zdrowotne:	<input type="text"/>	zł
-------------------------------------	----------------------	----

Rysunek 10

## DOCHODY UZYSKANE PRZEZ CZĘŚĆ ROKU


W przypadku, gdy dochód z jakiegoś źródła uwzględniony w zaświadczeniu z Urzędu Skarbowego był uzyskiwany tylko przez część roku, w pytaniu ***Czy wszystkie dochody wykazane w zaświadczeniu z Urzędu Skarbowego były uzyskiwane przez 12 miesięcy oraz są uzyskiwane w dniu składania wniosku***, kliknij przycisk **NIE**, a następnie kliknij przycisk **dodaj**, znajdujący się w tabelce na dole ekranu i wprowadź dochód.

Niektóre dochody należy uznać za utracone, jeśli były uzyskiwane w roku 2018, ale nie są uzyskiwane w dniu składania wniosku.  
[Kliknij, aby zapoznać się ze szczegółowymi informacjami o dochodach utraconych.](#)

Niektóre dochody należy uznać za uzyskane, jeśli członek rodziny zaczął je uzyskiwać w roku 2018 i uzyskuje je w dniu składania wniosku.  
Dochody uzyskane po roku 2018 należy wykazać na ekranie 3E, o ile są uzyskiwane w dniu składania wniosku.  
[Kliknij, aby zapoznać się ze szczegółowymi informacjami o dochodach uzyskanych.](#)

W przypadku dochodów z tytułu zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej oraz prowadzenia pozarolniczej działalności gospodarczej występują pewne odstępstwa.  
[Kliknij, aby zapoznać się ze szczegółowymi informacjami o utracie i uzyskaniu dochodu z tytułu zatrudnienia i prowadzenia działalności gospodarczej.](#)

Czy wszystkie dochody wykazane w zaświadczeniu z Urzędu Skarbowego **były uzyskiwane przez 12 miesięcy** w roku 2018 oraz są uzyskiwane w dniu składania wniosku?

NIE 


TAK

Wybierz ze słownika właściwe źródła dochodów. Wpisz kwotę brutto, wysokość należnego podatku i składek na ubezpieczenie społeczne oraz zdrowotne.

Wybierz datę początkową i datę końcową uzyskiwania dochodów oraz zaznacz czy na dzień składania wniosku wymienione dochody są jeszcze uzyskiwane, czy już nie.

**Pamiętaj, że na potwierdzenie uzyskiwania dochodów przez część roku musisz dołączyć dodatkową dokumentację!**



Dokumenty poświadczające uzyskanie lub utratę dochodów zaznacz w ekranie 6.

 Jeżeli członek Twojej rodziny osiągał w 2018 r. dochód z tytułu:

- zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej (np. umowy o dzieło, zlecenia) lub
- prowadzenia pozarolniczej działalności gospodarczej,

który jest utracony lub był uzyskiwany z przerwami to zostaniesz poproszony o podanie **NIP pracodawcy** lub prowadzonej działalności oraz dokładnej daty, do której te rodzaje dochodu były uzyskiwane.

W przypadku innych dochodów podaj daty w przedziale od 01.01.2018 do 31.12.2018. Nowe dochody uzyskane po roku 2018 do dnia składania wniosku możesz wskazać na ekranie 3E.

Rodzaj dochodu	Wartości poszczególnych elementów wynagrodzenia	Okresy osiągnięcia dochodu w roku 2018
		 <b>dodaj</b> 

Rysunek 11

Wprowadzając informację o dochodzie, zwróć uwagę na pole ***Czy osiągnany w dniu składania wniosku***. Pole to decyduje, czy dochód zostanie uznany za uzyskany, czy utracony. Szczegółową informację na temat tego, jaki dochód uważa się za uzyskany, a jaki za utracony, znajdziesz, klikając w jeden ze znajdujących się na stronie linków.

Rodzaj dochodu	Wartości poszczególnych elementów wynagrodzenia	Okresy osiągnięcia dochodu w roku 2018
wybierz z listy	Dochód brutto <input type="text"/> Podatek <input type="text"/> Ubezpieczenie społeczne <input type="text"/> Ubezpieczenie zdrowotne <input type="text"/>	Data początkowa: 2018-01-01 <input type="text"/> Data końcowa: 2018-12-31 <input type="text"/> Czy osiągnięty w dniu składania wniosku <input type="radio"/> NIE <input type="radio"/> TAK

Rysunek 12

**Pamiętaj!** Na potwierdzenie uzyskiwania dochodów przez część roku musisz dołączyć dodatkową dokumentację, np. PIT-11, PIT-40A, umowę, decyzję, zaświadczenie, świadectwo pracy.

## DOCHÓD UTRACONY

Przepisów o **utracie i uzyskaniu** dochodu **nie stosuje się** do dochodu z **tytułu zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej i dochodu z tytułu wyrejestrowania lub rozpoczęcia pozarolniczej działalności gospodarczej**, jeżeli dochód z tych tytułów został utracony i w okresie **3 miesięcy** licząc od dnia utraty dochodu uzyskany został dochód **u tego samego pracodawcy**, zleceniodawcy, zamawiającego dzieło lub ponownie rozpoczęta została pozarolnicza działalność gospodarcza.

Jeśli w polu **Czy osiągnięty w dniu składania wniosku** wybierzesz opcję **NIE**, to pojawi się sekcja, w której podaj powód utraty dochodu. Jeżeli jest on inny niż powody wymienione na liście, wtedy wybierz wariant **żaden z powyższych powodów**. Wskazanie tej opcji spowoduje, że dochód **nie będzie traktowany** jako dochód utracony.

Jeżeli w rodzaju dochodu wybierzesz dochód z:

- zatrudnienia wynikający ze stosunku pracy lub stosunku służbowego,
- umowy zlecenia, umowy o dzieło,
- prowadzenia działalności gospodarczej

to podaj NIP pracodawcy.

Rodzaj dochodu	Wartości poszczególnych elementów wynagrodzenia	Okresy osiągnięcia dochodu w roku 2018
Umowy zlecenia, aktywizacyjne	Dochód brutto: 2000 Podatek: 100 Ubezpieczenie społeczne: 50 Ubezpieczenie zdrowotne: 130 NIP: 123456789	Data początkowa: 2018-01-01 Data końcowa: 2018-09-30 Czy osiągnięty w dniu składania wniosku: <input checked="" type="radio"/> NIE <input type="radio"/> TAK <b>Wskaż powód utracenia dochodu</b> wybierz z listy

Rysunek 13

### Przykłady dochodu utraconego:

1. Składasz wniosek 1 października 2019 r. Od 20 grudnia 2018 r. do 30 marca 2019 r. uzyskałeś dochód z tytułu zawarcia umowy zlecenie. Od 5 maja 2019 r. do dnia składania wniosku ponownie pracowałeś na umowę zlecenie u tego samego pracodawcy. W takiej sytuacji **pierwszy dochód nie jest utracony** gdyż **nie upłynął okres 3 miesięcy** od rozwiązania jednej umowy do zawarcia drugiej, a umowy zostały zwarte **u tego samego pracodawcy**.
2. Składasz wniosek 1 października 2019 r. Od 20 grudnia 2018 r. do 30 marca 2019 r. uzyskałeś dochód z tytułu zawarcia umowy zlecenia. Od 5 lipca 2019 r. do dnia składania wniosku ponownie pracowałeś na umowę zlecenie u tego samego pracodawcy. W takiej sytuacji **pierwszy dochód jest utracony** gdyż pomimo, że umowa została zawarta **u tego samego pracodawcy** to upłynął okres 3 miesięcy od rozwiązania jednej umowy do zawarcia drugiej.
3. Składasz wniosek 1 października 2019 r. Od 20 grudnia 2018 r. do 30 marca 2019 r. uzyskałeś dochód z tytułu zawarcia umowy o dzieło. Od 5 maja 2019 r. do dnia składania wniosku pracowałeś na umowę o dzieło u innego pracodawcy. W takiej sytuacji pierwszy **dochód jest utracony** gdyż pomimo, że **nie upłynął okres 3 miesięcy** od rozwiązania jednej umowy do zawarcia drugiej, to druga umowa była zawarta **z innym pracodawcą**.

### Utratę dochodu udokumentuj zaświadczeniami zawierającymi następujące informacje:

- rodzaj utraconego dochodu,
- okres, w którym dochód był uzyskiwany,
- przyczynę utraty dochodu,
- kwotę brutto utraconego dochodu,
- wysokość odprowadzonych składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne,
- wysokość odprowadzonego podatku.

Potrzebny Ci będzie także druk PIT-11 z każdego miejsca zatrudnienia, jeżeli było ich więcej niż jedno.

### Przykłady dotyczące dokumentowania dochodu utraconego:

1. Składasz wniosek 1 października 2019 roku. Od 2 lutego 2014 r. do 15 maja 2018 r. pobierałeś rentę rodzinną. Przedstawiasz zaświadczenie z ZUS/KRUS zawierające okres, w którym pobierałeś rentę, przyczynę utraty renty, a także dochód brutto, wysokość składek na ubezpieczenie społeczne, zdrowotne i wysokość podatku od 1 stycznia 2018 r. do 15 maja 2018 r.
2. Składasz wniosek 1 października 2019 roku. Od 1 stycznia 2018 r. do 6 marca 2018 r. pracowałeś na umowę zlecenie. Przedstawiasz zaświadczenie od pracodawcy zawierające okres, w którym pracowałeś, rodzaj umowy – umowa zlecenie, przyczynę rozwiązania umowy, a także dochód brutto, wysokość składek na ubezpieczenie społeczne, zdrowotne oraz wysokość podatku od 1 stycznia 2018 r. do 6 marca 2018 r.
3. Składasz wniosek 1 października 2019 r. Od 18 kwietnia 2018 r. do 20 lipca 2018 r. otrzymywałeś stypendium z Powiatowego Urzędu Pracy. Przedstawiasz zaświadczenie z Urzędu Pracy zawierające okres, w którym pobierałeś świadczenie, a także dochód brutto, wysokość składek na ubezpieczenie społeczne, zdrowotne oraz wysokość podatku od 18 kwietnia 2018 r. do 20 lipca 2018 r.
4. Składasz wniosek 1 października 2019 r. Od 25 września 2018 r. do 20 maja 2019 r. pracowałeś na umowę o pracę. Przedstawiasz zaświadczenie od pracodawcy zawierające okres, w którym pracowałeś, rodzaj umowy, przyczynę rozwiązania umowy, a także dochód brutto, wysokość składek na ubezpieczenie społeczne, zdrowotne oraz wysokość podatku od 25 września 2018 r. do 31 grudnia 2018 r.

**Pamiętaj!** Nie każdy dochód może zostać uznany za utracony. Tylko przypadki wymienione na liście mogą stanowić powód stwierdzenia utraty dochodu. Np. utraty lub zmniejszenia dochodu **nie powodują** zmiany warunków zatrudnienia, takie jak zmniejszenie wynagrodzenia, zmniejszenie wymiaru etatu, czy też przebywanie na urlopie bezpłatnym, sprzedaż akcji bądź mieszkania itp.

## DOCHÓD UZYSKANY

Przepisów o **ustracie i uzyskaniu** dochodu **nie stosuje się** do dochodu z **tytułu zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej i dochodu z tytułu wyrejestrowania lub rozpoczęcia pozarolniczej działalności gospodarczej**, jeżeli dochód z tych tytułów został utracony i w okresie **3 miesięcy** licząc od dnia utraty dochodu uzyskany został dochód **u tego samego pracodawcy**, zleceniodawcy, zamawiającego dzieło lub ponownie rozpoczęta została pozarolnicza działalność gospodarcza.

Jeśli w polu **Czy osiągną w dniu składania wniosku** wybierzesz opcję **TAK**, to pojawi się sekcja, w której podaj powód uzyskania dochodu.

Jeżeli w rodzaju dochodu wybierzesz dochód z:

- zatrudnienia wynikający ze stosunku pracy lub stosunku służbowego,
- umowy zlecenia, umowy o dzieło,
- prowadzenia działalności gospodarczej

to podaj NIP pracodawcy.

**Pamiętaj!** Zmiana warunków zatrudnienia, takich jak zwiększenie wynagrodzenia lub zwiększenie wymiaru etatu, **nie stanowi** powodu uznania zwiększenia dochodu. Tylko przypadki wymienione na liście mogą stanowić powód stwierdzenia zwiększenia dochodu.

Rodzaj dochodu	Wartości poszczególnych elementów wynagrodzenia	Okresy osiągnięcia dochodu w roku 2018																		
<input type="text" value="Umowy zlecenia, aktywizacyjne"/>	<table><tr><td>Dochód brutto</td><td><input type="text" value="2000"/></td></tr><tr><td>Podatek</td><td><input type="text" value="100"/></td></tr><tr><td>Ubezpieczenie społeczne</td><td><input type="text" value="50"/></td></tr><tr><td>Ubezpieczenie zdrowotne</td><td><input type="text" value="130"/></td></tr><tr><td>NIP</td><td><input type="text"/></td></tr></table>	Dochód brutto	<input type="text" value="2000"/>	Podatek	<input type="text" value="100"/>	Ubezpieczenie społeczne	<input type="text" value="50"/>	Ubezpieczenie zdrowotne	<input type="text" value="130"/>	NIP	<input type="text"/>	<table><tr><td>Data początkowa:</td><td><input type="text" value="2019-02-01"/></td></tr><tr><td>Data końcowa:</td><td><input type="text" value="RRRR-MM-DD"/></td></tr><tr><td>Czy osiągnięty w dniu składania wniosku</td><td><input type="radio"/> NIE <input checked="" type="radio"/> TAK</td></tr><tr><td>Wskaż powód uzyskania dochodu</td><td><input type="text" value="wybierz z listy"/></td></tr></table>	Data początkowa:	<input type="text" value="2019-02-01"/>	Data końcowa:	<input type="text" value="RRRR-MM-DD"/>	Czy osiągnięty w dniu składania wniosku	<input type="radio"/> NIE <input checked="" type="radio"/> TAK	Wskaż powód uzyskania dochodu	<input type="text" value="wybierz z listy"/>
Dochód brutto	<input type="text" value="2000"/>																			
Podatek	<input type="text" value="100"/>																			
Ubezpieczenie społeczne	<input type="text" value="50"/>																			
Ubezpieczenie zdrowotne	<input type="text" value="130"/>																			
NIP	<input type="text"/>																			
Data początkowa:	<input type="text" value="2019-02-01"/>																			
Data końcowa:	<input type="text" value="RRRR-MM-DD"/>																			
Czy osiągnięty w dniu składania wniosku	<input type="radio"/> NIE <input checked="" type="radio"/> TAK																			
Wskaż powód uzyskania dochodu	<input type="text" value="wybierz z listy"/>																			

Rysunek 14

## EKRAN 3B

# DOCHODY OPODATKOWANE W FORMIE RYCZAŁTU EWIDENCJONOWANEGO LUB KARTY PODATKOWEJ

Ekran 3B zostanie wyświetlony, jeżeli na Ekranie 2 zaznaczyłeś **TAK** w kolumnie B.

Ekran ten dotyczy dochodów z pozarolniczej działalności gospodarczej opodatkowanej w formie ryczałtu ewidencjonowanego lub karty podatkowej, dochodów z umów najmu, podnajmu, dzierżawy, poddzierżawy lub innych umów o podobnym charakterze, jeżeli umowy te nie są zawierane w ramach prowadzonej przez członka rodziny pozarolniczej działalności gospodarczej.

### Do wypełnienia tego ekranu przydadzą Ci się:

1. zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o wysokości osiągniętego przychodu z działalności opodatkowanej ryczałtem z określeniem stawki podatkowej,
2. decyzja Urzędu Gminy o wysokości podatku z karty podatkowej,

Klikając przycisk **dodaj**, znajdujący się w tabelce na dole ekranu, dodasz informacje o dochodach.

Rodzaj dochodu	Okresy osiągnięcia dochodu w roku 2018
	<input type="button" value="dodaj"/>

Rysunek 15

Wybór opcji **NIE** lub **TAK** w polu **Czy osiągną w dniu składania wniosku** decyduje o tym, czy dochód zostanie potraktowany jako utracony, czy uzyskany. Szczegółową informację na temat tego, który dochód uważa się za uzyskany, a który za utracony, uzyskasz, klikając w jeden ze znajdujących się na stronie linków.

Rodzaj dochodu	Okresy osiągnięcia dochodu w roku 2018												
<input type="text" value="Działalność gospodarcza opodatkowana w formie ryczałtu"/>	<table><tr><td>Stawka podatkowa</td><td><input type="text" value="stawka 2%"/></td></tr><tr><td>Przychód roczny</td><td><input type="text" value="2000"/></td></tr><tr><td>NIP</td><td><input type="text" value="123456789"/></td></tr><tr><td>Data początkowa:</td><td><input type="text" value="2018-01-01"/></td></tr><tr><td>Data końcowa:</td><td><input type="text" value="2018-10-31"/></td></tr><tr><td>Czy osiągną w dniu składania wniosku</td><td><input type="radio"/> NIE <input type="radio"/> TAK</td></tr></table>	Stawka podatkowa	<input type="text" value="stawka 2%"/>	Przychód roczny	<input type="text" value="2000"/>	NIP	<input type="text" value="123456789"/>	Data początkowa:	<input type="text" value="2018-01-01"/>	Data końcowa:	<input type="text" value="2018-10-31"/>	Czy osiągną w dniu składania wniosku	<input type="radio"/> NIE <input type="radio"/> TAK
Stawka podatkowa	<input type="text" value="stawka 2%"/>												
Przychód roczny	<input type="text" value="2000"/>												
NIP	<input type="text" value="123456789"/>												
Data początkowa:	<input type="text" value="2018-01-01"/>												
Data końcowa:	<input type="text" value="2018-10-31"/>												
Czy osiągną w dniu składania wniosku	<input type="radio"/> NIE <input type="radio"/> TAK												

Rysunek 16

**Pamiętaj!** Uzyskanie lub utratę dochodu należy udokumentować. Np. jeśli utrata dochodu spowodowana była zakończeniem wykonywania pozarolniczej działalności gospodarczej, przedstaw wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej.



Jeśli w polu **Czy osiągnany w dniu składania wniosku** wybierzesz opcję **NIE**, to pojawi się sekcja, w której podaj powód utraty dochodu. Jeżeli jest on inny niż powody wymienione na liście, wtedy wybierz wariant **żaden z powyższych powodów**. Wskazanie tej opcji spowoduje, że dochód **nie będzie traktowany** jako dochód utracony.

Rodzaj dochodu		Okresy osiągnięcia dochodu w roku 2018
Działalność gospodarcza opodatkowana w formie ryczałtu	<p>Stawka podatkowa: stawka 2%</p> <p>Przychód roczny: 2000</p> <p>NIP: 123456789</p>	<p>Data początkowa: 2018-01-01</p> <p>Data końcowa: 2018-10-31</p> <p>Czy osiągnany w dniu składania wniosku: <input checked="" type="radio"/> NIE <input type="radio"/> TAK</p> <p>Wskaż powód utracenia dochodu: <span style="border: 2px solid red; padding: 2px;">wybierz z listy</span></p>

Rysunek 17

Wybór opcji **TAK** spowoduje pojawienie się pola, w którym będziesz mógł wskazać powód uzyskania dochodu.

Rodzaj dochodu		Okresy osiągnięcia dochodu w roku 2018
Działalność gospodarcza opodatkowana w formie ryczałtu	<p>Stawka podatkowa: stawka 2%</p> <p>Przychód roczny: 2000.00</p> <p>NIP: 123456789</p>	<p>Data początkowa: 2018-01-01</p> <p>Data końcowa: 2018-10-31</p> <p>Czy osiągnany w dniu składania wniosku: <input type="radio"/> NIE <input checked="" type="radio"/> TAK</p> <p>Wskaż powód uzyskania dochodu: <span style="border: 2px solid red; padding: 2px;">wybierz z listy</span></p>

Rysunek 18

## EKRAN 3C

### DOCHODY NIEPODLEGAJĄCE OPODATKOWANIU PODATKIEM DOCHODOWYM OD OSÓB FIZYCZNYCH

Ekran 3C zostanie wyświetlony, jeżeli na Ekranie 2 zaznaczyłeś **TAK** w kolumnie C.

Ekran ten przedstawia wszystkie dochody niepodlegające opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych. Najczęściej spotykane dochody tego typu to dochody z zagranicy, dochody z gospodarstwa rolnego, alimenty, świadczenia związane z pełnieniem obowiązków społecznych. Kliknij **rozwiń** przy tym rodzaju dochodu, który chcesz wprowadzić.

<b>Dochody z zagranicy</b> Dochody uzyskiwane za granicą Polski, w tym dochody cudzoziemców <b>rozwiń</b>
<b>Dochody z pracy w indywidualnych gospodarstwach rolnych</b> Dochody z gospodarstwa rolnego, w tym zasiłki z KRUS, dochody z agroturystyki oraz nieopodatkowane renty rolnicze <b>rozwiń</b>
<b>Dochody z alimentów</b> Alimenty zasądzone na rzecz członka rodziny oraz inne świadczenia należne w przypadku bezskutecznej egzekucji alimentów <b>rozwiń</b>
<b>Stypendium doktoranckie</b> Stypendium doktoranckie <b>rozwiń</b>
<b>Ulga na dzieci</b> Kwota zwrotu z tytułu niewykorzystanej ulgi na dzieci wypłacona przez Urząd Skarbowy <b>rozwiń</b>
<b>Zasiłek macierzyński z KRUS i świadczenie rodzicielskie</b> Zasiłek macierzyński wypłacany przez KRUS oraz świadczenie rodzicielskie tzw. kosiniakowe <b>rozwiń</b>
<b>Stypendia dla bezrobotnych z UE</b> Stypendia dla bezrobotnych finansowane ze środków Unii Europejskiej <b>rozwiń</b>
<b>Inne dochody</b> Pozostałe dochody, w tym świadczenia związane z pełnieniem obowiązków społecznych oraz nieopodatkowane renty i emerytury. <b>rozwiń</b>

Rysunek 19

Zapoznaj się z informacjami wyświetlonymi na ekranie, a następnie kliknij w tabeli przycisk **dodaj**.

W kolejnych podrozdziałach znajdziesz informacje, na co zwrócić uwagę podczas wprowadzania danych dotyczących poszczególnych rodzajów dochodów.

**Pamiętaj!** Każdy pełnoletni członek rodziny wnioskodawcy **musi złożyć oświadczenie** o dochodach niepodlegających opodatkowaniu, nawet jeżeli takich dochodów nie osiągał. (wzór do pobrania po kliknięciu w link **pobierz druk oświadczenia** lub na Ekranie 6 jako załącznik [z-27]).

## DOCHODY Z ZAGRANICY

W przypadku osiągnięcia dochodów poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, dokonaj ich przeliczenia na podstawie średniego kursu waluty, ogłaszanego przez Prezesa Narodowego Banku Polskiego (NBP) z ostatniego dnia roboczego roku kalendarzowego, z którego dochód stanowi podstawę ustalenia prawa do stypendium socjalnego, np. składasz wniosek 1 października 2019 r., uzyskałeś dochód poza granicami kraju w 2018 r., dochód ten przelicz na podstawie kursu waluty podanego w ostatniej tabeli kursowej z grudnia 2018 r.

W przypadku, gdy Ty lub członek rodziny uzyskaliście dochód poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, który nie był osiągnięty w roku kalendarzowym stanowiącym podstawę ustalenia prawa do stypendium socjalnego, przeliczenia tego dochodu dokonaj na podstawie średniego kursu waluty z ostatniego dnia roboczego miesiąca następującego po miesiącu, w którym dochód został osiągnięty, np. składasz wniosek 1 października 2019 r., od dnia 19 maja 2019 r. zaczęłeś uzyskiwać dochód poza granicami kraju, uzyskany dochód przelicz na podstawie kursu waluty podanego w ostatniej tabeli kursowej z czerwca 2019 r.

**Pamiętaj!** Tabele kursów walut znajdziesz na *Ekranie 1*.

**Pamiętaj!** Dokumenty składane w języku obcym dostarcz w tłumaczeniu na język polski.

Rodzaj dochodu	Wartości poszczególnych elementów wynagrodzenia	Okresy osiągnięcia dochodu w roku														
wybierz z listy	<table><tr><td>Dochód brutto</td><td><input type="text"/></td></tr><tr><td>Podatek</td><td><input type="text"/></td></tr><tr><td>Ubezpieczenie społeczne</td><td><input type="text"/></td></tr><tr><td>Ubezpieczenie zdrowotne</td><td><input type="text"/></td></tr></table>	Dochód brutto	<input type="text"/>	Podatek	<input type="text"/>	Ubezpieczenie społeczne	<input type="text"/>	Ubezpieczenie zdrowotne	<input type="text"/>	<table><tr><td>Data początkowa:</td><td><input type="text" value="2018-01-01"/></td></tr><tr><td>Data końcowa:</td><td><input type="text" value="2018-12-31"/></td></tr><tr><td>Czy osiągnięty w dniu składania wniosku</td><td><input type="radio"/> NIE <input type="radio"/> TAK</td></tr></table>	Data początkowa:	<input type="text" value="2018-01-01"/>	Data końcowa:	<input type="text" value="2018-12-31"/>	Czy osiągnięty w dniu składania wniosku	<input type="radio"/> NIE <input type="radio"/> TAK
Dochód brutto	<input type="text"/>															
Podatek	<input type="text"/>															
Ubezpieczenie społeczne	<input type="text"/>															
Ubezpieczenie zdrowotne	<input type="text"/>															
Data początkowa:	<input type="text" value="2018-01-01"/>															
Data końcowa:	<input type="text" value="2018-12-31"/>															
Czy osiągnięty w dniu składania wniosku	<input type="radio"/> NIE <input type="radio"/> TAK															

Rysunek 20

Wybór opcji **NIE** lub **TAK** w polu **Czy osiągnięty w dniu składania wniosku** decyduje o tym, czy dochód zostanie potraktowany jako utracony, czy uzyskany. Szczegółową informację na temat tego, jaki dochód uważa się za uzyskany, a jaki za utracony, uzyskasz, klikając w odpowiedni link na górze strony.

Jeśli w polu **Czy osiągnięty w dniu składania wniosku** wybierzesz opcję **NIE**, to pojawi się sekcja, w której podaj powód utraty dochodu. Jeżeli jest on inny niż powody wymienione na liście, wtedy wybierz wariant **żaden z powyższych powodów**. Wskazanie tej opcji spowoduje, że dochód **nie będzie traktowany** jako dochód utracony.

**Pamiętaj!** Uzyskanie lub utratę dochodu należy udokumentować.

## DOCHODY Z PRACY W INDYWIDUALNYCH GOSPODARSTWACH ROLNYCH

Do wypełnienia tej tabeli potrzebne Ci będzie zaświadczenie z Urzędu Gminy, potwierdzające posiadanie w roku bieżącym gospodarstwa rolnego o powierzchni wyrażonej w hektarach przeliczeniowych oraz fizycznych.

Rodzaj dochodu	Wartości poszczególnych elementów wynagrodzenia	Okresy osiągnięcia dochodu												
<input type="text" value="Dochody z gospodarstwa rolnego"/>	<table><tr><td>Całkowita powierzchnia w ha fizycznych</td><td><input type="text"/></td></tr><tr><td>Powierzchnia w ha przeliczeniowych</td><td><input type="text"/></td></tr><tr><td>Rodzaj własności</td><td>wybierz z listy <input type="text"/></td></tr></table>	Całkowita powierzchnia w ha fizycznych	<input type="text"/>	Powierzchnia w ha przeliczeniowych	<input type="text"/>	Rodzaj własności	wybierz z listy <input type="text"/>	<table><tr><td>Data początkowa:</td><td><input type="text" value="2018-01-01"/></td></tr><tr><td>Data końcowa:</td><td><input type="text" value="2018-12-31"/></td></tr><tr><td>Czy osiągnięty w dniu składania wniosku</td><td><input type="radio"/> NIE <input type="radio"/> TAK</td></tr></table>	Data początkowa:	<input type="text" value="2018-01-01"/>	Data końcowa:	<input type="text" value="2018-12-31"/>	Czy osiągnięty w dniu składania wniosku	<input type="radio"/> NIE <input type="radio"/> TAK
Całkowita powierzchnia w ha fizycznych	<input type="text"/>													
Powierzchnia w ha przeliczeniowych	<input type="text"/>													
Rodzaj własności	wybierz z listy <input type="text"/>													
Data początkowa:	<input type="text" value="2018-01-01"/>													
Data końcowa:	<input type="text" value="2018-12-31"/>													
Czy osiągnięty w dniu składania wniosku	<input type="radio"/> NIE <input type="radio"/> TAK													

Rysunek 21

**Pamiętaj!** Przy ustalaniu dochodu z gospodarstwa rolnego nie uwzględnia się dopłat bezpośrednich uzyskanych w ramach Wspólnej Polityki Rolnej Unii Europejskiej.

**Pamiętaj!** W przypadku współwłasności gospodarstwa rolnego wpisz tylko hektary przeliczeniowe w części należącej do osoby z rodziny.

Jeżeli rodzice są współwłaścicielami gospodarstwa rolnego, a zaświadczenie przedstawia łączną wielkość gospodarstwa rolnego, wpisz ½ hektarów przeliczeniowych w okna dla każdego z rodziców, a w polu **Rodzaj własności** wybierz **współwłaściciel**. Np. Anna i Jan Kowalscy są współwłaścicielami gospodarstwa rolnego o powierzchni 23 hektarów fizycznych, co stanowi 18 hektarów przeliczeniowych. Na *Ekranie 3C* dotyczącym Anny wpisz 9 hektarów przeliczeniowych i 23 hektarów fizycznych, a na *Ekranie 3C* dotyczącym Jana również wpisz 9 hektarów przeliczeniowych i 23 hektarów fizycznych.

W przypadku, gdy w polu **Rodzaj własności** wybierzesz opcję **dzierżawa od ANR** lub **dzierżawa od rencisty/emeryta rolniczego**, wyświetlone zostanie dodatkowe pole, w które wpisz kwotę zapłaconego czynszu. **System pomniejszy dochód z gospodarstwa o zapłacony czynsz.**

Rodzaj dochodu	Wartości poszczególnych elementów wynagrodzenia	Okresy osiągnięcia dochodu
Dochody z gospodarstwa rolnego ▼	Całkowita powierzchnia w ha fizycznych <input type="text"/> Powierzchnia w ha przeliczeniowych <input type="text"/> <b>Rodzaj własności</b> dzierżawa od ANR ▼ zapłacony czynsz z tytułu dzierżawy <input type="text"/>	Data początkowa: 2018-01-01 <input type="text"/> Data końcowa: 2018-12-31 <input type="text"/> Czy osiągnięty w dniu składania wniosku <input type="radio"/> NIE <input type="radio"/> TAK

Rysunek 22

**Pamiętaj!** Do wniosku dołącz umowę dzierżawy ziemi z wyszczególnioną kwotą czynszu.

Wybór opcji **NIE** lub **TAK** w polu **Czy osiągnięty w dniu składania wniosku** decyduje o tym, czy dochód zostanie potraktowany jako utracony, czy uzyskany. Szczegółową informację na temat tego, jaki dochód uważa się za uzyskany, a jaki za utracony, uzyskasz, klikając w jeden ze znajdujących się na stronie linków.

Jeśli w polu **Czy osiągnięty w dniu składania wniosku** wybierzesz opcję **NIE**, to pojawi się sekcja, w której podaj powód utraty dochodu. Jeżeli jest on inny niż powody wymienione na liście, wtedy wybierz wariant **żaden z powyższych powodów**. Wskazanie tej opcji spowoduje, że dochód **nie będzie traktowany** jako dochód utracony.

**Pamiętaj!** Sprzedaż lub darowizna części lub całości gospodarstwa rolnego nie stanowi utraty dochodu.

**Pamiętaj!** Uzyskanie lub utratę dochodu należy udokumentować.

**Pamiętaj!** Jeżeli uzyskujesz dochody niepodlegające opodatkowaniu, jesteś zobowiązany dołączyć do wniosku również zaświadczenie z Urzędu Skarbowego potwierdzające wysokość uzyskiwanych dochodów lub zaświadczenie potwierdzające niezłożenie zeznania podatkowego.

## INNE DOCHODY Z ROLNICTWA, NP. ZASIŁKI CHOROBY, AGROTURYSTYKA

Jeżeli uzyskałeś (Ty lub członkowie Twojej rodziny) inne dochody z rolnictwa, szczególnie zasiłki chorobowe, dochody z agroturystyki lub wynajmu pokoi gościnnych, dodaj je w tabeli i wpisz dla każdego rodzaju dochodu (osobno) łączny dochód uzyskany w roku objętym oświadczeniem.

Rodzaj dochodu	Dochód
wybierz z listy ▼	<input type="text"/>

Rysunek 23

## DOCHODY Z ALIMENTÓW

Na tym ekranie wpisz **miesięczną wysokość**:

1. alimentów zasądzonych na rzecz dzieci w rodzinie,
2. zaliczki alimentacyjnej,
3. świadczenia pieniężnego wypłaconego w przypadku bezskuteczności egzekucji alimentów.

**Do wypełnienia tego ekranu mogą Ci się przydać:**

1. aktualny wyrok zasądający alimenty,
2. zaświadczenie z Funduszu Alimentacyjnego,
3. zaświadczenie od komornika.

Rodzaj dochodu	Wartości poszczególnych elementów wynagrodzenia	Okresy osiągnięcia dochodu
<input type="text" value="ALIMENTY zasądzone na rzecz dzieci w rodzinie"/>	Miesięczna wysokość świadczenia <input type="text"/>	Data początkowa: <input type="text" value="2018-01-01"/> Data końcowa: <input type="text" value="2018-12-31"/> Czy osiągnięty w dniu składania wniosku <input type="radio"/> NIE <input type="radio"/> TAK

Rysunek 24

Wybór opcji **NIE** lub **TAK** w polu **Czy osiągnięty w dniu składania wniosku** decyduje o tym, czy dochód zostanie potraktowany jako utracony czy uzyskany. Szczegółową informację na temat tego, jaki dochód uważa się za uzyskany, a jaki za utracony, uzyskasz, klikając w jeden ze znajdujących się na stronie linków.

**Pamiętaj!** Uzyskanie lub utratę dochodu należy udokumentować.

**Pamiętaj!** Tylko śmierć osoby zobowiązanej do świadczeń alimentacyjnych lub postanowienie sądu sprawia, że dochód z alimentów uważany jest za utracony.

**Pamiętaj!** W przypadku rozwodu rodziców brak alimentów zasądzonych na rzecz dzieci, nakłada na Ciebie obowiązek wykazania dochodów obojga rodziców.

## STYPENDIUM DOKTORANCKIE

W tabeli tej podaj miesięczną wysokość otrzymywanego, np. przez rodzeństwo, stypendium doktoranckiego oraz zwiększenia stypendium doktoranckiego z dotacji pro jakościowej.

Rodzaj dochodu	Wartości poszczególnych elementów wynagrodzenia	Okresy osiągnięcia dochodu
STYPENDIUM doktoranckie	Miesięczna wysokość świadczenia	Data początkowa: 2018-01-01 Data końcowa: 2018-12-31 Czy osiągnięty w dniu składania wniosku <input type="radio"/> NIE <input type="radio"/> TAK

Rysunek 25

**Pamiętaj!** Do dochodów niepodlegających opodatkowaniu **nie wpisuj** stypendium socjalnego, stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych, zapomogi, stypendium rektora dla najlepszych studentów, stypendium dla najlepszych doktorantów, stypendium ministra za wybitne osiągnięcia dla studentów i doktorantów.

Wybór opcji **NIE** lub **TAK** w polu **Czy osiągnięty w dniu składania wniosku** decyduje o tym, czy dochód zostanie potraktowany jako utracony czy uzyskany. Szczegółową informację na temat tego, jaki dochód uważa się za uzyskany, a jaki za utracony, uzyskasz, klikając w jeden ze znajdujących się na stronie linków.

**Pamiętaj!** Uzyskanie lub utratę dochodu należy udokumentować.

## ULGA NA DZIECI

**Do wypełnienia tej tabelki potrzebne Ci będzie** zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o wysokości zwrotu z tytułu ulgi na dzieci.

Rodzaj dochodu	Dochód
Kwota zwrotu otrzymana z tytułu niewykorzystanej ulgi r	

Rysunek 26

## ZASIŁEK MACIERZYŃSKI Z KRUS I ŚWIADCZENIE RODZICIELSKIE

Tutaj wpisz **miesięczną wysokość** otrzymywanego świadczenia rodzicielskiego lub zasiłku macierzyńskiego.

**Pamiętaj!** Świadczenie rodzicielskie nie jest tym samym co zasiłek rodzinny. Jeżeli rodzina otrzymuje zasiłek rodzinny, **nie uwzględniasz** tego świadczenia.

Rodzaj dochodu	Wartości poszczególnych elementów wynagrodzenia	Okresy osiągnięcia dochodu
Świadczenie rodzicielskie	Dochód	Data początkowa: 2018-01-01 Data końcowa: 2018-12-31 Czy osiągnięty w dniu składania wniosku <input type="radio"/> NIE <input type="radio"/> TAK

Rysunek 27

Wybór opcji **NIE** lub **TAK** w polu **Czy osiągnięty w dniu składania wniosku**, decyduje o tym, czy dochód zostanie potraktowany jako utracony czy uzyskany. Szczegółową informację na temat tego, jaki dochód uważa się za uzyskany, a jaki za utracony, uzyskasz, klikając w jeden ze znajdujących się na stronie linków.

**Pamiętaj!** Uzyskanie lub utratę dochodu należy udokumentować.

## STYPENDIA DLA BEZROBOTNYCH Z UE

Wpisz dochód **roczny netto** otrzymywanego stypendium dla bezrobotnych finansowanego ze środków Unii Europejskiej.

**Pamiętaj!** Nie podawaj tutaj opodatkowanych zasiłków dla bezrobotnych finansowanych z innych źródeł niż środki Unii Europejskiej

Rodzaj dochodu	Wartość świadczenia	Okresy osiągnięcia dochodu
wybierz z listy	Dochód roczny netto	Data początkowa: 2018-01-01 Data końcowa: 2018-12-31 Czy osiągnięty w dniu składania wniosku <input type="radio"/> NIE <input type="radio"/> TAK

Rysunek 28



Wybór opcji **NIE** lub **TAK** w polu **Czy osiągnany w dniu składania wniosku** decyduje o tym, czy dochód zostanie potraktowany jako utracony czy uzyskany. Szczegółową informację na temat tego, jaki dochód uważa się za uzyskany, a jaki za utracony, uzyskasz, klikając w jeden ze znajdujących się na stronie linków.

**Pamiętaj!** Uzyskanie lub utratę dochodu należy udokumentować.

## INNE DOCHODY

Jeśli posiadasz inne dochody niepodlegające opodatkowaniu, wybierz z listy ich rodzaj i wpisz kwotę dochodu. Najczęściej są to świadczenia związane z pełnieniem obowiązków społecznych, np. diety radnych, sołtysa lub diety za udział w pracach komisji wyborczej.

Rodzaj dochodu	Dochód
wybierz z listy	

Rysunek 29

Z rozwijanej listy możesz wybrać pozycję „inne” i wpisać, np. wysokość otrzymywanego stypendium pomostowego, które przyznawane jest przez osoby fizyczne lub osoby prawne niebędące państwowymi ani samorządowymi osobami prawnymi. Na I roku studiów takie stypendium przyznawane jest na podstawie kryterium ekonomiczno-społecznego i **nie stanowi dochodu**, natomiast na wyższych latach studiów ma funkcję stypendium naukowego i **stanowi dochód**.

Te świadczenia jednak nie są dochodem uzyskanym ani utraconym.

### Przykłady:

1. Jeśli jesteś studentem I roku i otrzymujesz stypendium pomostowe o charakterze socjalnym, to do stypendium socjalnego nie wykazujesz tego stypendium pomostowego, ponieważ nie jest ono dochodem uzyskanym.
2. Jeśli jesteś studentem II roku i na I roku otrzymywałeś stypendium pomostowe o charakterze socjalnym, przedstaw dokumenty o stypendium pomostowym w roku objętym dokumentowaniem. Nie będzie ono traktowane jako dochód, ponieważ miało charakter socjalny.
3. Jeśli jesteś studentem III roku i na II roku otrzymywałeś stypendium pomostowe o charakterze naukowym (na podstawie średniej ocen), przedstaw dokumenty o stypendium pomostowym w roku objętym dokumentowaniem (za X-XII – bo wtedy miało ono charakter naukowy). Stanowi ono Twój dochód, niezależnie od tego, czy na obecnym roku zostało Ci ono przyznane (to stypendium nie jest dochodem utraconym).

Ta sama zasada dotyczy Twojego rodzeństwa, które wykazujesz we wspólnym gospodarstwie domowym.

**Pamiętaj!** Musisz przedstawić zaświadczenia potwierdzające wysokość uzyskanego dochodu.

## EKRAN 3D

### POMNIEJSZENIE DOCHODÓW O ALIMENY PŁACONE NA RZECZ OSÓB SPOZA RODZINY

Jeśli na *Ekranie 2* w kolumnie D zaznaczyłeś **TAK**, to pojawi Ci się *Ekran 3D*.

Dochód można pomniejszyć o alimenty płacone na rzecz osób spoza rodziny studenta.

**Do wypełnienia tego ekranu przydadzą Ci się:**

1. wyrok sądu orzekający o wysokości należnych alimentów,
2. potwierdzenie płatności alimentów.

Wpisz kwotę wydatków poniesionych z tytułu płacenia alimentów na rzecz osób spoza rodziny:

Wydatki, o które można pomniejszyć dochody w rodzinie studenta	Wysokość poniesionych wydatków
<input type="text" value="wybierz z listy"/>	<input type="text"/>

Rysunek 30

**Uwaga!** Pomniejszyć dochody o zapłacony czynsz z tytułu wdzierżawienia gospodarstwa rolnego możesz na *Ekranie 3C*.

## EKRAN 3E

### DOCHODY UZYSKANE W ROKU BIEŻĄCYM

Ekran ten pojawi się w przypadku zaznaczenia **TAK** w kolumnie E na *Ekranie 2*, czyli w przypadku uzyskiwania dochodu w roku bieżącym.

Jeśli w roku bieżącym Ty lub członek Twojej rodziny podjęliście pracę, zarejestrowaliście działalność gospodarczą, uzyskaliście rentę, emeryturę lub inne dochody, to wpisz je na tym ekranie.

#### Do udokumentowania uzyskanego dochodu może Ci się przydać:

1. zaświadczenie o rodzaju dochodu i wysokości dochodu netto uzyskanego w miesiącu następnym po uzyskaniu dochodu,
2. umowa/decyzja, na podstawie której dochód został uzyskany,
3. wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej.

Kliknij **dodaj** przy tym rodzaju dochodu, który chcesz wprowadzić.

#### Nowe dochody po roku 2018


Niektóre dochody można uznać za uzyskane, jeśli członek rodziny zaczął je uzyskiwać po 2018 r. i osiąga je w dniu składania wniosku. Zapoznaj się ze szczegółowymi informacjami o dochodach uzyskanych.


[Kliknij, aby zapoznać się ze szczegółowymi informacjami o dochodach uzyskanych.](#)

Wskaż nowe dochody, które nie były uzyskiwane w 2018 r., ale są uzyskiwane na dzień składania wniosku.

Wpisz wysokość netto dochodu osiągniętego za miesiąc następujący po miesiącu, w którym nastąpiło uzyskanie dochodu.

**Przykład: jeśli członkowi rodziny została przyznana renta w lutym to należy wpisać dochód za marzec (bez względu na to kiedy renta została wypłacona).**

 Podaj wyłącznie nowe dochody, które są aktualnie uzyskiwane.


Rodzaj dochodu	Daty osiągnięcia dochodu
	<b>dodaj</b> 

#### Zatrudnienie lub pozarolnicza działalność gospodarcza po roku 2018


Wskaż, czy członek rodziny był zatrudniony, wykonywał inną pracę zarobkową lub prowadził działalność gospodarczą po roku 2018.

[Kliknij, aby zapoznać się ze szczegółowymi informacjami o utracie i uzyskaniu dochodu z tytułu zatrudnienia i prowadzenia działalności gospodarczej.](#)

Jeżeli członek rodziny rozpoczął po 2018 r. działalność gospodarczą opodatkowaną na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym to na potwierdzenie dochodu za miesiąc następujący po miesiącu, w którym nastąpiło uzyskanie dochodu, przedłóż **oświadczenie członka rodziny** zawierające klauzulę: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”.

 Na ekranie 3E wskaż wyłącznie zatrudnienie (lub inną pracę zarobkową) lub prowadzoną pozarolniczą działalność gospodarczą, która **rozpoczęła się po roku 2018, bez względu na to, czy dochód ten jest aktualnie uzyskiwany.**

Zatrudnienie lub prowadzenie działalności gospodarczej, które rozpoczęły się w 2018 należy wskazać na ekranie 3A lub 3B.

Rodzaj dochodu	Daty osiągnięcia dochodu	Wysokość dochodu za drugi miesiąc	NIP
			<b>dodaj</b> 


Rysunek 31

## NOWE DOCHODY PO ROKU ...

Wskaż nowe dochody uzyskane w roku bieżącym, które są **osiągane w dniu składania wniosku**.

**Pamiętaj!** Podaj wyłącznie dochody netto, które są obecnie uzyskiwane pod warunkiem, że nie wynikają z tytułu zatrudnienia, umowy o dzieło, umowy zlecenia, działalności gospodarczej.

Jeśli w polu **Czy osiągnany w dniu składania wniosku** wybierzesz opcję **TAK**, podaj wysokość **dochodu netto za drugi miesiąc**.

Rodzaj dochodu	Daty osiągnięcia dochodu
<input type="text" value="uzyskanie zasiłku lub stypendium dla bezrobotnych"/>	<p>Data początkowa: <input type="text" value="2019-01-01"/> </p> <p>Czy osiągnany w dniu składania wniosku <input type="radio"/> NIE <input checked="" type="radio"/> TAK</p> <p>Wysokość dochodu za drugi miesiąc: <input type="text" value="200"/></p>

Rysunek 32

**Pamiętaj!** Na ekranie wpisz wysokość dochodu **netto** z miesiąca następującego po miesiącu, w którym uzyskałeś dochód. Np. składasz wniosek 1 października 2019 r., a członek Twojej rodziny uzyskał prawo do emerytury w kwietniu i otrzymuje ją **w dniu składania wniosku**, podaj dochód za maj (obojętnie, kiedy dochód został wypłacony).

## ZATRUDNIENIE LUB POZAROLNICZA DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZA PO ROKU

...

Jeśli dochód zaczął być uzyskiwany w bieżącym roku z takich tytułów jak:

- **zatrudnienie wynikające ze stosunku pracy lub stosunku służbowego,**
- **umowy zlecenia, umowy o dzieło,**
- **prowadzenie działalności gospodarczej** wpisz dochód **netto** z miesiąca następującego po miesiącu, w którym dochód został uzyskany, **nawet jeżeli nie występuje już w dniu składania wniosku.**


### Przykłady:

1. Składasz wniosek 1 października 2019 r. Dochód w roku bieżącym z umowy zlecenia uzyskiwany był od marca do czerwca. Wpisz w ekran dochód netto uzyskany za kwiecień, podając również NIP pracodawcy.
2. Składasz wniosek 1 października 2019 r. Dochód w bieżącym roku z umowy o dzieło uzyskiwany jest od lipca i osiągnany jest w dniu składania wniosku, wpisz w ekran dochód netto uzyskany za sierpień podając również NIP pracodawcy.
3. Składasz wniosek 1 października 2019 r. Dochód w bieżącym roku z umowy o dzieło uzyskiwany był od lutego do kwietnia, a następnie z umowy zlecenie od lipca do sierpnia, wpisz w ekran dochód netto uzyskany z umowy o dzieło za marzec, a następnie z umowy zlecenie za sierpień podając również NIP pracodawców.

**Pamiętaj!** Podaj dochód uzyskany w roku bieżącym z zatrudnienia lub rozpoczęcia działalności gospodarczej nawet jeśli dochód ten już nie występuje w dniu składania wniosku.

**Pamiętaj!** Musisz przedstawić zaświadczenia potwierdzające wysokość uzyskanego dochodu.

**Pamiętaj!** Na ekranie podaj NIP pracodawcy.

Rodzaj dochodu	Daty osiągnięcia dochodu	Wysokość dochodu za drugi miesiąc	NIP
Wynagrodzenia i inne przychody ze stosunku służbowego, ▾	<p>Data początkowa: 2019-01-01 </p> <p>Czy osiągnany w dniu składania wniosku <input type="radio"/> NIE <input checked="" type="radio"/> TAK</p> <p>Wskaż powód uzyskania dochodu uzyskanie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej ▾</p>	200	123456789

Rysunek 33

**Pamiętaj!** Dochód z zatrudnienia lub z prowadzenia działalności gospodarczej, który został zawarty w zaświadczeniu z Urzędu Skarbowego należy wskazać na ekranie 3A lub 3B.

**Pamiętaj!** Na ekranie wpisz wysokość dochodu netto z miesiąca następującego po miesiącu, w którym uzyskałeś dochód. Np. jeśli członek Twojej rodziny zawarł umowę zlecenie w kwietniu, to podaj dochód za maj (obojętnie, kiedy dochód został wypłacony).

## EKRAN 4

### UBIEGANIE SIĘ O ŚWIADCZENIA BEZ PODAWANIA DOCHODÓW RODZICÓW LUB OPIEKUNÓW ORAZ ICH DZIECI

Zapoznaj się z informacjami zamieszczonymi na tym ekranie i sprawdź, czy możesz ubiegać się o stypendium socjalne lub inne świadczenia, **nie uwzględniając** dochodów osiąganych przez rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych i będące na ich utrzymaniu dzieci.

#### Ubieganie się o świadczenia bez podawania dochodów rodziców lub opiekunów oraz ich dzieci

Możesz złożyć oświadczenie o dochodach bez wykazywania dochodów osiąganych przez rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych i będących na ich utrzymaniu dzieci, jeśli **nie prowadzisz wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców** i potwierdziłeś ten fakt w złożonym oświadczeniu oraz spełniasz jeden z warunków:

- jeżeli ukończyłeś 26 r. ż.
- pozostajesz w związku małżeńskim
- masz na utrzymaniu dzieci
- osiągnąłeś pełnoletność przebywając w pieczy zastępczej lub
- posiadasz stałe źródło dochodów, a Twój przeciętny miesięczny dochód w poprzednim roku podatkowym oraz w roku bieżącym jest wyższy lub równy 930.35 zł



**Prowadzenie wspólnego gospodarstwa domowego** oznacza pozostawanie na częściowym lub całkowitym utrzymaniu osoby, z którą się gospodarstwo domowe prowadzi. Na okoliczność wspólnego gospodarowania składają się także takie elementy jak np. ponoszenie kosztów i opłat za mieszkanie, opieka udzielana w chorobie, wykonywanie zwykłych czynności związanych z prowadzeniem gospodarstwa domowego czy też dysponowanie wspólnym dochodem z przeznaczeniem na zaspokojenie potrzeb życiowych.

Czy prowadzisz wspólne gospodarstwo domowe z którymkolwiek z rodziców lub opiekunów?

- NIE  
 TAK

Rysunek 34

Jeśli w pytaniu **Czy prowadzisz wspólne gospodarstwo domowe z którymkolwiek z rodziców?** zaznaczysz **NIE**, nastąpi rozwinięcie ekranu, na którym sprawdzisz, czy spełniasz, co najmniej jeden warunek uprawniający Cię do nieuwzględniania dochodów rodziców, opiekunów faktycznych, prawnych i pozostających na ich utrzymaniu dzieci.

#### Warunki określone w art. 88 ust. 2 pkt 1-4 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce

Możesz nie uwzględniać dochodów rodziców, opiekunów faktycznych, prawnych i pozostających na ich utrzymaniu dzieci, o ile, poza nieprowadzeniem wspólnego gospodarstwa z rodzicami, spełniasz **co najmniej jeden** z poniższych warunków.

- ✓ Mam ukończone 26 lat
- ✗ Jestem w związku małżeńskim
- ✗ Mam na utrzymaniu dziecko (również przysposobione)

Czy osiągnąłeś/eś pełnoletność przebywając w pieczy zastępczej?

- NIE  
 TAK

Rysunek 35

Jeśli nie spełniasz żadnego z tych warunków (przy każdym z nich znajduje się czerwony krzyżyk) i na pytanie **Czy osiągnęłaś/eś pełnoletność przebywając w pieczy zastępczej?** odpowiesz **NIE**, zostaniesz zapytany o stałe źródło dochodów oraz średni miesięczny dochód.

#### Warunki określone w art. 88 ust, 2 pkt 5 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce

Możesz nie uwzględniać dochodów rodziców, opiekunów faktycznych lub prawnych oraz pozostających na ich utrzymaniu dzieci, o ile, poza nieprowadzeniem wspólnego gospodarstwa z rodzicami, spełniasz **łącznie** poniższe warunki.

- posiadasz stałe źródło dochodów,
- Twój przeciętny miesięczny dochód **w poprzednim roku** podatkowym jest wyższy lub równy 930.35 zł,
- Twój przeciętny miesięczny dochód **w roku bieżącym** jest wyższy lub równy 930.35 zł.



Za stałe źródło dochodów wnioskodawcy może być uznane wynagrodzenie z tytułu umowy o pracę, a także między innymi: renta po zmarłym rodzicu, renta inwalidzka, alimenty, cyklicznie zawierane umowy zlecenia, umowy o dzieło, stypendium doktoranckie.

Zaznacz, które warunki spełniasz:

Mam stałe źródło dochodu	
<input type="radio"/>	NIE
<input type="radio"/>	TAK

Wybierz z listy lub wpisz stałe źródło dochodu, z którego się utrzymujesz:	
<input type="checkbox"/>	wynagrodzenie ze stałej pracy
<input type="checkbox"/>	wynagrodzenie z cyklicznie zawieranych umów
<input type="checkbox"/>	alimenty
<input type="checkbox"/>	renta rodzinna lub inna renta
<input type="checkbox"/>	działalność gospodarcza
<input type="checkbox"/>	inne (podaj)
	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	nie mam stałego źródła dochodu

Podaj samodzielnie wyliczony średni miesięczny dochód **w roku 2018**:

zł

Podaj samodzielnie wyliczony średni miesięczny dochód **po roku 2018**:

zł

Rysunek 36

**Pamiętaj!** Złóż oświadczenie o nieprowadzeniu wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców. Oświadczenie możesz pobrać klikając link **Pobierz oświadczenie** znajdujący się na dole strony. **Twój wniosek bez wskazanego oświadczenia jest niekompletny.**

## EKRAN 6

### LISTA ZAŁĄCZNIKÓW

Ekran zawiera listę załączników. Zaznacz tylko te załączniki, które dołączysz do wniosku. Lista zaznaczonych przez Ciebie załączników zostanie wydrukowana w papierowej wersji wniosku. Dołączone do wniosku dokumenty powinny być oryginałami lub kopiami poświadczonymi za zgodność z oryginałem.

**Pamiętaj!** Z tego ekranu możesz pobrać, wydrukować i wypełnić oświadczenie o wysokości osiągniętych dochodów niepodlegających opodatkowaniu (symbol [z-27])

**Pamiętaj!** W uzasadnionych przypadkach, komisja stypendialna uprawniona jest do żądania dostarczenia opinii z ośrodka pomocy społecznej o sytuacji dochodowej i majątkowej Twojej i Twojej rodziny oraz do uwzględnienia tej sytuacji przy ocenie spełnienia kryterium trudnej sytuacji materialnej. W przypadku niedostarczenia przez Ciebie zaświadczenia, o którym mowa powyżej, możesz być wezwany do złożenia wyjaśnień. Niezłożenie wyjaśnień w wyznaczonym terminie może skutkować odmową przyznania stypendium socjalnego.



## EKRAN 7 PODSUMOWANIE

Na tym ekranie zobaczysz wyliczoną przez system wysokość miesięcznego dochodu netto na osobę w Twojej rodzinie.

Jeśli zauważyłeś błędy lub o czymś zapomniałeś, wróć do poprzednich ekranów i wprowadź zmiany.

**Pamiętaj!** Nie pomył się.

### Podsumowanie



UWAGA jesteś na ostatnim ekranie informacji o dochodach.

Zanim zapiszesz podane informacje skontroluj w poniższym zestawieniu czy osiągnęte dochody są poprawne.

Możesz jeszcze cofnąć się do poprzednich ekranów i wprowadzić zmiany, w razie braku informacji możesz też wrócić do uzupełniania informacji o dochodach innego dnia.

**W następnym ekranie można zarejestrować w systemie złożone informacje o dochodach. Ponowne wpisanie informacji już zarejestrowanych będzie możliwe po cofnięciu dochodów do poprawy przez koordynatora. Koordynator może również dochody przeliczyć i zaakceptować, jeśli dokumentacja jest kompletna, cofnąć do uzupełnienia, jeśli dokumentacja jest niekompletna lub odrzucić, jeśli nie wpłynął wniosek o dane świadczenie.**

Miesięczny dochód netto za 2018 rok przypadający na jedną osobę w rodzinie, wyliczony dla 2 osób, na podstawie wprowadzonych danych:

**783.33 zł**

*Rysunek 37*

## EKRAN 8

### REJESTRACJA I DRUKOWANIE OŚWIADCZENIA

Tutaj zatwierdź wprowadzone w systemie informacje o dochodach. Zanim klikniesz **ZAREJESTRUJ**, dokładnie sprawdź wprowadzone dane, klikając **zobacz podgląd wniosku**. Jeśli zauważysz błędy, kliknij przycisk **wrót** i dokonaj korekty.

Ekran: 8

[wrót do pierwszej strony wniosku](#)

[WRÓĆ](#) [SPRAWDŹ](#) [ZAREJESTRUJ](#)

**i** Wniosek jest gotowy do zarejestrowania. **Sprawdź poprawność wypełnienia wniosku** i naciśnij przycisk **ZAREJESTRUJ** na dole strony, jeśli wniosek nie zawiera błędów i na pewno chcesz go zarejestrować. Zarejestrowanego wniosku nie można już usunąć z systemu.

Jeśli chcesz **poprawić** wniosek, naciśnij przycisk **WRÓĆ**.

**Oprócz złożenia oświadczenia o dochodach należy wypełnić i złożyć wniosek o stypendium socjalne!**

[zobacz podgląd wniosku](#)

**Pamiętaj!**

Rejestrując wniosek w systemie oświadczasz, że jesteś świadom odpowiedzialności wynikającej z pisemnego poświadczenia nieprawdy.

[WRÓĆ](#) [SPRAWDŹ](#) [ZAREJESTRUJ](#)

Rysunek 38

**Pamiętaj!** Oświadczenie o dochodach wydrukuj po kliknięciu przycisku **ZAREJESTRUJ**. Jeśli wydrukujesz oświadczenie o dochodzie zanim zostanie zarejestrowane, na dokumentach pojawi się znak wodny **NIEZATWIERDZONE**. Dokumenty z takim znakiem nie będą przyjmowane i rozpatrywane. Jeśli oświadczenie ma dwie lub więcej stron, zaleca się dwustronne drukowanie.

**Pamiętaj!** Po zarejestrowaniu oświadczenia jego zmodyfikowanie będzie możliwe dopiero po cofnięciu oświadczenia do poprawy. W tej sprawie będziesz musiał zwrócić się do koordynatora ds. pomocy materialnej.

Jeżeli dostarczona przez Ciebie dokumentacja będzie kompletna i wprowadzone w oświadczeniu dane poprawne, to koordynator ds. pomocy materialnej zaakceptuje Twoje oświadczenie i uzyska ono status **Zaakceptowany**. Jeżeli dokumentacja będzie niekompletna lub będzie zawierała błędy, wówczas koordynator cofnie **Oświadczenie o dochodach** do poprawy i uzyska ono status **Cofnięty do poprawy**. W takiej sytuacji będziesz musiał niezwłocznie dostarczyć brakujące dokumenty oraz dokonać niezbędnych zmian w oświadczeniu, ponownie je wygenerować i dostarczyć do sekcji stypendialnej Biura Obsługi Studentów wydziału. Informacja o zmianie statusu oraz opis nieprawidłowości zostaną przesłane do Ciebie na uczelniany adres e-mail.

**Pamiętaj!** Oświadczenie zarejestruj, wydrukuj, podpisz i złóż wraz z załącznikami oraz **Wnioskiem o stypendium socjalne** lub **Wnioskiem o przyznanie miejsca w Domu Studenckim** w sekcji stypendialnej Biura Obsługi Studentów właściwego wydziału lub kolegium.

**Pamiętaj!** Rejestrując oświadczenie o dochodzie, oświadczasz, że jesteś świadom odpowiedzialności wynikającej z pisemnego poświadczenia nieprawdy.